Lampiran : Surat Keputusan Ketua Pengadilan Agama Ternate Kelas I B
Nomor : W29-A1/096/OT.01.3/I/2019
Tanggal : 11 Januari 2019

URAIAN JABATAN DAN PEMBAGIAN TUGAS

Nama Jabatan : Cleaning Service
Atasan Langsung : Kepala Sub Bagian Umum Dan Keuangan
N a m a : **Anwar Ramdan Ahmad, S.T**
N i p : -
Pangkat/Gol./Ruang : -
Unit Kerja : Pengadilan Agama Ternate Kelas I B
Ikhtisar Jabatan :

Mempersiapkan bahan dan peralatan kerja, Membantu petuas SIPP, Bertanggungjawab terhadap website, merawat dan menjaga kebersihan Ruangan serta melaporkan pelaksanaan tugas kepada atasan langsung berdasarkan peraturan yang berlaku ;

Uraian Pekerjaan :

1. Membantu Petugas SIPP
2. Membantu Pelaksanaan Tugas Kasubag Umum, IT dan Perencanaan dalam membuat Laporan Tahunan, Lakip, PKT dan RKT tahun 2018
3. Mengelola dan menginput data pada Website Pengadilan Agama Ternate Kelas IB
4. Bertanggung Jawab terhadap kelancaran Koneksi dan penggunaan Server.
5. BertanggungJawab Terhadap Surat Digital yang ditujukan Kepada Pengadilan Agama Ternate Melalui Website Mahkamah Agung, Website Badilag dan Email PA. Ternate ;
6. Bertanggungjawab dan Mempersiapkan Soud sistem Persidangan dan Rapat ;
7. Meminta arahan/petunjuk kepada atasan langsung kaitannya dengan pekerjaan ;
8. Melaksanakan tugas lain yang diberikan Pimpinan

Tugas Tambahan

1. Bertanggung Jawab atas Kebersihan Lantai I dan Kamar Mandi Tamu
2. Mengupload Putusan.
3. Jaga Malam Jika Diperlukan
4. Menjaga Sidang Jika Diperlukan

Tanggung jawab dan hasil kerja :

1. Kelancaran Koneksi Internet dan Aplikasi RKAKL serta SIRUP ;
2. Kelancaran Surat Masuk Digital ;
3. Kelancaran Pertanggungjawaban Nota Belanja;
4. Pelaporan pelaksanaan tugas

Wakil Ketua,

Ttd

Drs. Katong Pujadi Sholeh
NIP. 19640103 199103 1 006