

 <p style="text-align: center;"><b>PENGADILAN AGAMA YOGYAKARTA</b>          Jl. Ipda Tut Harsono No.53 Telp. (0274) 552997 ,          Fax. (0274) 552998 Yogyakarta          Homepage: <a href="http://pa-yogyakarta.net">http://pa-yogyakarta.net</a>          Email : <a href="mailto:pa_yogyakarta@yahoo.co.id">pa_yogyakarta@yahoo.co.id</a>;          admin@pa-yogyakarta.net</p>	Nomor SOP	<b>75</b>
	Tanggal Pembuatan	1 April 2014
	Tanggal Revisi	21 Juli 2014
	Tanggal efektif	1 Agustus 2014
	Disahkan oleh	Sekretaris MA RI

**SOP PENGAMANAN KANTOR PADA PENGADILAN TINGKAT PERTAMA**

<p><b>Dasar Hukum:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor: 145/KMA/SK/VIII/2007 tentang Memberlakukan Buku IV Pedoman Pelaksanaan Pengawasan;</li> <li>Buku IV</li> </ol> <p><b>Keterkaitan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>SOP Pelayanan Pengamanan Kantor / Jaga Malam</li> </ol> <p><b>Peringatan:</b></p> <p>Apabila pengamanan kantor terabaikan dapat menimbulkan kerugian aset negara</p>	<p><b>Kualifikasi Pelaksana:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>SLTA</li> </ol> <p><b>Peralatan Perlengkapan:</b></p> <p>Senter, pentungan, dan perlengkapan jaga malam lainnya</p> <p><b>Pencatatan dan pendataan:</b></p> <p>Pelayanan Pengamanan Kantor / Jaga Malam</p>
--	---

No	Aktifitas	Pelaksana				Mutu Baku		
		PPK	Kasubag Umum	Petugas Keamanan	Kepolisian	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Output
1	Penetapan petugas keamanan kantor					SK Penetapan Petugas keamanan kantor	1 hari	Penjaga resmi ada SK
2	Pengarahan tindak lanjut tentang penugasan kepada petugas keamanan lingkungan kantor					SK Penetapan Petugas keamanan kantor dan Juklak	1 hari	Juklah Jaga dilaksanakan
3	Petugas keamanan kantor melaksanakan keamanan kantor dengan menggunakan shift waktu yang sesuai dengan jadwal					Daftar Jaga, senter, HT	1 hari	Kegiatan
4	Petugas keamanan melaporkan ke Polsek diwilayah kerjanya apabila terjadi kecurian,kebakaran dan peristiwa gawat lainnya					Buku Jaga	1 hari	Terpenuhi nya keamanan
5	Penjaga keamanan kantor melaporkan hasil kerjanya selama menjaga keamanan kantor kepada Kasubbag umum							
5	Kasubag Umum melaporkan hasil Penjagaan keamanan kantor kepada PPK						1 hari	